

## Factura Pequeño Contribuyente

LESVIA DONAGI , ARRIOLA BARRIOS

Nit Emisor: 42525292

LESVIA DONAGI ARRIOLA BARRIOS

15 AVENIDA FINAL 5-35 MONTERREY, zona 4, RETALHULEU,  
RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CF7391B2-1488-4E34-BDAF-B451E16DEF8F

Serie: CF7391B2 Número de DTE: 344477236

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 02:43:26

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 02:43:26

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-302, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-235-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CF7391B2, número de DTE 344477236 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Lesvia Donagi Arriola Barrios, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-302 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-235-2025. Conste. Retalhuleu, 30 de septiembre de 2025.



(f)   
Lesvia Donagi Arriola Barrios  
DPI: 2531-36784-1101

  
  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Retalhuleu

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756716857847**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 2:54 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 02:43:26
<b>Emisor:</b>	42525292
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	LESVIA DONAGI ARRIOLA BARRIOS
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	CF7391B2-1488-4E34-BDAF-B451E16DEF8F
<b>Serie:</b>	CF7391B2
<b>Número del DTE:</b>	344477236
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T02:43:2706:00CF7391B214884E34BDAFB451E16DEF8F
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 02:54:16
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/09/2025 02:50:42 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	42525292
NOMBRE	LESVIA DONAGI, ARRIOLA BARRIOS
CUI	2531367841101
VERSIÓN	003
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-7-1-302 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-235-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Lesvia Donagi Arriola Barrios ✓
<b>Plazo de Contratación</b>	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
<b>Período de este informe:</b>	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
<b>Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos</b> ✓		Q. 12,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Retalhuleu ✓

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en definir estrategias de intervención comunitaria para lograr la participación activa en mujeres y jóvenes para el proceso de planificación del desarrollo comunitario, buscando lograr el empoderamiento de la mujer rural tanto en su hogar como en su comunidad.	Apoyé ✓ profesionalmente en talleres técnicos sobre estrategias de trabajo en Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé ✓ profesionalmente en talleres técnicos en la elaboración de alimentos con plantas nativas.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional para la generación de instrumentos y herramientas para la supervisión, seguimiento y evaluación de las acciones y actividades que impulsan los equipos de extensión rural que serán ejecutadas por las amas de casa, niños (as) y jóvenes comunitarios, que permitan conocer el avance de las acciones y actividades, los cambios en los sistemas de producción y del mejoramiento de las condiciones de vida de las familias rurales agricultoras y no agricultoras.	Apoyé ✓ profesionalmente en la elaboración de un plan de capacitaciones quincenal donde se llevará a cabo el registro de ventas y consumo de la producción de los huertos.	100%	Finalizado
	Apoyé ✓ profesionalmente en un plan de capacitaciones quincenal en elaboraciones de emprendimientos como elaboración de escobas elaboradas con material de reciclaje.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo profesional para la formulación de la estrategia de la capacitación para el personal técnico de extensión para el hogar, promotores juveniles, promotores (as) agrícolas, mujeres, jóvenes y niños (as) que conforman los grupos organizados en las comunidades objeto de intervención.	Apoyé ✓ profesionalmente en talleres técnicos de elaboración platillos elaborados con plantas nativas.	100%	Finalizado
	Apoyé ✓ profesionalmente en talleres de elaboración de alimentos a base de camote en Cadere's juveniles.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional para el diseño de prácticas que favorezcan la participación de la mujer rural, jóvenes y niño (as) en mejorar el sistema de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales incluyendo a grupos organizados de mujeres y jóvenes rurales para promover la empresariedad para mejorar los niveles de ingresos económicos y así promover la cultura del ahorro comunitario.	Apoyé ✓ profesionalmente y técnicamente en impartir talleres teóricos sobre emprendimientos familiares e inocuidad en los alimentos, con grupos participantes de Cadere's juveniles.	100%	Finalizado
	Apoyé ✓ profesionalmente con talleres de capacitación sobre emprendimientos de elaboración abonos orgánicos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional en la implementación de acciones y prácticas para el mejoramiento de la salud de la familia e higiene de la mujer, jóvenes y niños (as), así como realiza un inventario y fomentar el uso de plantas medicinales para el desarrollo de la medicina natural, promoviendo los huertos familiares que permitan el desarrollo y uso de la medicina natural.	Apoyé ✓ profesionalmente en impartir talleres teóricos sobre los beneficios de plantas medicinales.	100%	Finalizado
	Apoyé ✓ profesionalmente en coordinación en impartir talleres en elaboración de pomadas antirreumáticas.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé ✓ profesionalmente en actividades relacionadas con el servicio que me sean asignadas por la autoridad superior.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) \_\_\_\_\_

Lesvia Donagi Arriola Barrios  
DPI: 2531-36784-1101 ✓  
Celular: 3982-1818 ✓

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) Ing. Agr. Gustavo Adolfo De León Sánchez  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Retalhuleu





COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

## CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

### CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **ARRIOLA BARRIOS LESVIA DONAGI**,  
Colegiado **22145**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**,  
sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional  
De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la  
presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 17 de enero de dos mil  
veinticinco.

  
Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: [solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt](mailto:solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt)



**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46 ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS.: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

**SERIE "A"**

**Nº. 784822**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INSCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **22145**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL**

NOMBRE: **ARRIOLA BARRIOS LESVIA DONAGI**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, esta a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2025**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2026** Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **06/12/2024**

Guatemala, a los **06/12/2024**

NOTA:

1. Esta CERTIFICACION es valida UNICAMENTE para el Colegio de Humanidades de Guatemala.
2. Original Firmas y sellos respectivos.
3. Original Contenido en Color Azul.

*[Firma]*



*[Firma]*

Secretaria Administrativa

Secretario de Junta Directiva